

УТВЕРЖДАЮ

*В.В. - В.С. Романова*  
(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения/органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений)

" " \_\_\_\_\_ г.

### Муниципальное задание

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Василёк»  
с. Любимово Советского района Саратовской области  
(наименование муниципального учреждения)  
на 2015 год и плановые периоды 2016-2016 гг.

#### Часть 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

Раздел 1 \_\_\_\_\_  
(при наличии 2 и более разделов)

#### 1. Наименование муниципальной услуги:

• Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования: определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

социально-коммуникативное развитие;  
познавательное развитие;  
речевое развитие;  
художественно-эстетическое развитие;  
физическое развитие.

• Работа по предоставлению дополнительного образования в соответствии с основной общеобразовательной программой по следующим направлениям:

- художественно-эстетическое;
- физкультурно-оздоровительное;
- музыкально-театральное.

2. Потребители муниципальной услуги: Физические лица (дети в возрасте от 3 до 7 лет)

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество оказываемой муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016	1-й год планового периода 2016	2-й год планового периода 2017	
1. Охват детей дошкольным образованием	%	Количество детей охваченных всеми формами дошкольного образования/общее количество детей	81,5	95	96	97	97	Списочный состав детей ДОУ, списочный состав детей посещающих адаптационные клубы утвержденные приказом

		проживающих на территории ДОУ.						заведующего ДОУ
2. Фактическая посещаемость учреждения детьми	%	Фактическая посещаемость / списочный состав	85	85	87	90	90	Списочный состав детей табель посещаемости
3. Доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг	%	Количество родителей, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг / общее количество родителей	99,2	100	100	100	100	Результат проведенного анкетирования родителей педагогом-психологом
4. Удельный вес педагогических работников, которым присвоена высшая и I квалификационная категория к общей численности педагогических работников учреждения	%	Количество педагогических работников, которым присвоена высшая и I квалификационная категория / общая численность педагогических работников учреждения	75 (1чел.)	100 (4чел.)	100 (4чел.)	100 (4чел.)	100 (4чел.)	Документ о прохождении повышения квалификации Приказ МО № 3183 от 31.10.13г.
5. Отсутствие (выполнение) предписаний контролирующими органами регионального и федерального значения	%	Количество предписаний	0	0	0	0	0	Предписания от надзорных органов

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый год 2016	1-й год планового периода 2016	2-й год планового периода 2017	
1. Охват детей дошкольным образованием	чел	53	54	55	55	56	Списочный состав детей ДОУ, списочный состав детей посещающих адаптационные клубы утвержденные приказом заведующего ДОУ
2. Фактическая посещаемость учреждения детьми	Чел.	34	40	40	40	40	Списочный состав детей, табель посещаемости
3. Доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг	Чел.	35	40	40	40	40	Результат проведенного анкетирования родителей педагогом-психологом

4. Удельный вес педагогических работников, которым присвоена высшая и I квалификационная категория к общей численности педагогических работников учреждения	Чел.	3	4	4	4	4	Документ о прохождении повышения квалификации Приказ МО № 3183 от 31.10.13г.
5. Отсутствие (выполнение) предписаний контролирующих органов регионального и федерального значения	шт.	0	0	0	0	0	Предписания от надзорных органов

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Устав МБДОУ – д/с «Василёк» с. Любимово.

- Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», постановление администрации Советского муниципального района от 26.06.2012 № 548(с изменениями от 15.05.2013 г. № 567)

- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г. Москва от "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций""

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Газета	Статьи	В течении года
2.	Объявление	Объявление	ежемесячно
3.	Официальный сайт д/с «Василёк»	Статьи	2 раза в неделю
4.	Информационные стенды	Статьи	ежемесячно

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 1) Ликвидация учреждения.
- 2) Реорганизация учреждения.
- 3) Лишение лицензии.
- 4) Истечение срока действия (лишения) аккредитации.

#### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы администрации главные распорядители бюджетных средств, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Комплексные проверки	1 раз в 5 лет	Управление образования администрации Советского муниципального района
2. Камеральные проверки	1 раз в квартал	Управление образования администрации Советского муниципального района
3. Тематические проверки (оперативные)	каждый четверг	Управление образования администрации Советского муниципального района
4. Бухгалтерский аудит	ежемесячно	МКУ Централизованная бухгалтерия управления образования администрации Советского муниципального района
5. Комплексные проверки Ростехнадзора, Пожнадзора, Инспекции по труду, МЧС	Согласно утверждённому графику	Уполномоченный орган по каждому направлению
6. Ежемесячные проверки о состоянии дел по охране труда, пожарной безопасности, антитеррору	1 раз в год	Управление образования администрации Советского муниципального района
7. Комиссионная проверка о готовности учреждений к началу учебного года	1 раз в год	Управление образования администрации Советского муниципального района
8. Анализ прохождения педагогическими работниками курсовой подготовки	до 1 июля	МКУ «Информационно-методический отдел»
9. Анализ результатов аттестации	до 25 декабря до 25 июня	МКУ «Информационно-методический отдел»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя (из п.3.1)	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период 2014г.	Фактическое значение за отчетный период 2014г.	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Охват детей дошкольным образованием	%	81,5	90		Списочный состав детей ДОУ, списочный состав детей посещающих адаптационные клубы утвержденные приказом заведующего ДОУ
2. Фактическая посещаемость учреждения детьми	%	85	85	исполнено	Анализ посещаемости Табель посещаемости статистический отчет форма № 85-К
3. Доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг	%	100	97	Смена воспитателей в группах	Результат проведенного анкетирования родителей педагогом-психологом
4. Удельный вес педагогических работников, которым присвоена высшая и I квалификационная категория к общей численности педагогических работников учреждения	%	75	75	исполнено	Документ о прохождении повышения квалификации Приказ МО № 3183 от 31.10.13г.
5. Отсутствие (выполнение) предписаний контролирующих органов регионального и федерального значения	%	0	0	0	Предписания от надзорных органов

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания 1 раз в год.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

## Часть 2

(формируется при установлении муниципального задания  
одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг)  
и работы (работ) и содержит требования к выполнению  
работы (работ))

Раздел 1 \_\_\_\_\_  
(при наличии 2 и более разделов)

**1. Наименование работы:** Работы по методическому сопровождению деятельности учреждений дошкольного образования

### 2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год 2014г.	текущий финансовый год 2015г.	очередной финансовый год 2016г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.
1.Проведение педсоветов	Подведение итогов работы за квартал, планирование работы в соответствии с поставленными задачами и годовым планом на год	5	5	5	5	5
2.Организация НОД	Проведение непосредственно образовательной деятельности по обмену профессиональным опытом среди педагогов	9	9	9	9	9
3.Тематические выставки для родителей	Изготовление детских и совместных с взрослыми (педагогами, родителями) работ для выставок	9	9	9	9	9
4.Совместные мероприятия с ОГИБДД	Проведение НОД, встреч, бесед, дидактических игр	4	4	5	5	5
5. Встречи Семейного клуба	Проведение круглых столов, посиделок, бесед, устных журналов	8	8	8	8	8
6.Адаптационный клуб	Консультации для родителей (законных представителей) специалистами ДОУ по вопросам адаптации будущих воспитанников к д/с, практическая НОД с детьми на заседаниях клуба.	5	4	4	4	4
7.Ресурсный центр	Проведение мероприятий по ОЗОЖ	9	9	9	9	9

8. Мероприятия проводимые совместно с родителями	Оформление наглядной агитации, досуги, выставки, родительские собрания	36	38	38	38	38
--	--	----	----	----	----	----

### 3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- 1) Ликвидация учреждения.
- 2) Реорганизация учреждения.
- 3) Лишение лицензии.
- 4) Истечение срока действия (лишения) аккредитации.

### 4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы администрации, главные распорядители бюджетных средств, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Комплексные проверки	1 раз в 5 лет	Управление образования администрации Советского муниципального района
2. Тематические проверки (оперативные)	каждый четверг	Управление образования администрации Советского муниципального района
3. Тематическая проверка по вопросу работы ресурсного центра по пропаганде здорового образа жизни	1 раз в год	Управление образования администрации Советского муниципального района
4. Тематическая проверка по вопросу работы с родителями (законными представителями) в т.ч. с неблагополучными семьями	1 раз в год	Управление образования администрации Советского муниципального района
5. Внеплановые проверки	В случае поступления жалоб	Управление образования администрации Советского муниципального района

### 5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

#### 5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование мероприятий, запланированных в муниципальном задании на отчетный финансовый 2014 год.	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период 2014г.	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом 2014 году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1. Проведение педсоветов	Шт.	5	5	Протоколы педсоветов, приказы по основной деятельности
2. Организации НОД	Шт.	9	9	Сертификаты, сайт ДОУ, приказы по основной деятельности
3. Тематические выставки для родителей	шт	9	9	Приказы по основной деятельности, сертификаты, сайт ДОУ
4. Совместные мероприятия с ОГИБДД	шт	4	4	Сайт ДОУ, приказы по основной деятельности
5. Встречи Семейного клуба	шт	8	8	Сайт ДОУ, приказы по основной деятельности
6. Адаптационный клуб	шт	5	5	Сайт ДОУ, приказы по основной деятельности
7. Ресурсный центр	шт	9	9	Сертификаты, сайт ДОУ, приказы по основной деятельности
8. Мероприятия	шт	36	36	Сайт ДОУ, приказы по

проводимые совместно с родителями				основной деятельности, благодарственные письма (грамоты)
-----------------------------------	--	--	--	--

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: 1 раз в год

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания ----

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Заведующий МБДОУ- д/с «Василёк» с. Любимово

*Белова*

Н.В.Белова



*Белова*  
Н.В. Белова

Заведующий МБДОУ

*Белова*  
листов

Прошито и пронумеровано