

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
ДЕТСКИЙ САД «ВАСИЛЁК»**

ПРИКАЗ

от 13.02.2023 № 30

с. Любимово

Об утверждении Дорожной карты по ознакомлению и введению федеральной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ - д/с «Василёк» с. Любимово

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и Приказа Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», решения педагогического совета (протокол № 3 от 13.02.2023 г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту по ознакомлению и введению федеральной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ - д/с «Василёк» с. Любимово (приложение № 1).
2. Ответственным лицам, указанным в Дорожной карте, строго соблюдать сроки ее исполнения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Канаеву А.В., воспитателя.

**Заведующий
МБДОУ–д/с «Василёк» с. Любимово**



Н.В.Белова

Приложение № 1
к приказу от 13.02.2023 № 30

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 3 от 13.02.2023



ДОРОЖНАЯ КАРТА
по ознакомлению и введению федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ-д/с «Василёк» с. Любимово Советского района

Первый этап

Проведение педагогического совета, консультаций, семинаров по ознакомлению, изучению, внедрению и управлению федеральной образовательной программой дошкольного образования.
Создание рабочих групп по изучению, внедрению, моделированию и управлению ФОП ДО.

Второй этап

Определение изменений и дополнений в Программу развития МБДОУ
Определение изменений и дополнений в основную образовательную программу МБДОУ
Определение изменений и дополнений в рабочие программы педагогов
Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО с 01.09.2023

Дедлайн-31 августа 2023 г.

№ п/п	Наименование мероприятия/объекта /процедуры	Сроки исполнения	Ожидаемый результат/показатель	Ответственные
Основное мероприятие: 1. Создание организационно-управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО				
Стандартные процедуры:				
1.	Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	Февраль 2023	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий
2.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по ознакомлению с Проектом ФОП ДО	Февраль 2023	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Рабочая группа
3.	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО	Февраль 2023	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Заведующий, воспитатели
4.	Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования для показа на педагогическом совете	Февраль 2023	Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО	Рабочая группа
5.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	Февраль 2023	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Рабочая группа
6.	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	Февраль - март 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Рабочая группа
7.	Организация изучения, анализа и обсуждения членами рабочей группы Федеральной образовательной программы дошкольного образования по содержанию	Февраль - апрель 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Рабочая группа

8.	Организация педагогического совета с целью ознакомления всего педагогического коллектива с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	Февраль 2023	Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФОП ДО	воспитатели
9.	Организация методических совещаний, педагогических часов по изучению ФОП ДО и проектированию ФОП ДО МБДОУ -д/с «Василёк» с. Любимово	Январь-август 2023	Выработка стратегической линии Проектирование деятельности	воспитатели, педагоги
10.	Проведение инструктивно методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	Поэтапно, до конца 2022-2023 учебного года	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	воспитатели
11.	Организация работы по разработке основной образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО	июнь 2023	Создание ООП ДО	Рабочая группа
12.	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДОУ. Обсуждение и утверждение рабочих программ педагогов ДОУ	август 2023	Наличие ООП ДО Наличие РП	Определение необходимых изменений в оснащённости
13.	Разработка и утверждение календарно тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	август 2023	Наличие календарно-- тематических планов	Заведующий, воспитатели
14.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	заведующий
15.	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО	сентябрь 2023	Наличие плана преемственности ДОУ и школы	воспитатели, учителя начальных классов школы с. Любимово

16.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО.	Заведующий, воспитатели
17.	Мониторинг введения ФОП ДО	Весь период	Диагностические материалы. План контроля.	воспитатели
Основное мероприятие: 2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО				
1.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	воспитатели
2.	Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО.	Весь период	Ликвидация затруднений.	воспитатели
3.	Консультации специалистов МБДОУ по вопросу Федеральной образовательной программы дошкольного образования	Январь-август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	воспитатели
4.	Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, верифицированные сервисы, диагностические материалы)	Январь-апрель 2023 Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	воспитатели

5.	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО	Февраль - август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО (Приказы, Протоколы заседания творческих групп, ментальные карты, чек-листы)	Заведующий, воспитатели
Основное мероприятие: 3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО				
1.	Проведение диагностики готовности ДОУ к введению ФОП ДО	Май 2023	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО. Диагностическая карта	воспитатели, рабочая группа
2	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса.	Поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащении ДОУ	Заведующий
3.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.	Поэтапно	Приведение в соответствие материально- технической базы и нормам ОТ	Заведующий, Специалист по АХО
4.	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Поэтапно	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Заведующий
5.	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов.	воспитатели
6.	Создание на странице официального сайта ДОУ подраздела «Переход МБДОУ на ФОП ДО» с методическими материалами. Создание банка полезных ссылок, сервисов	Весь период	Трансляция обучающих сервисов на страницах персональных сайтов педагогов и на официальном сайте ДОУ	воспитатели, администратор сайта МБДОУ
Основное мероприятие: 4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОП ДО				

1.	Скоростное подключение к сети Интернет	Весь период	Обеспечить бесперебойный доступ с средствами коммуникации, методическим и обучающим сервисам	Специалист по АХО
2.	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО	Весь период	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО. Создание банка полезных ссылок на сайте ДОУ	воспитатели, ответственный за ведение официального сайта
3.	Обновление технических средств обучения, программного обеспечения	Весь период	Обеспечить возможность использования современных технологий в воспитательном и обучающем процессе	Заведующий, воспитатели
4.	Проведение родительских собраний по ознакомлению с ФОП ДО	Весь период	Информирование родителей о ходе и результатах внедрения ФОП ДО.	Воспитатели, воспитатели
5.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП ДО	Май 2023	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО. Отчеты	Заведующий воспитатели
6.	Информирование общественности через соцсети о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО	Весь период	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования. Публикации	воспитатели